

# 충남도립대학교 전문대학혁신지원사업 운영 규정

제정[2019. 4. 30 규정 제577호]

개정[2020.2.28. 규정 제642호]

**제1조(목적)** 이 규정은 교육부의 「전문대학혁신지원사업」(이하 “혁신지원사업”이라 한다.)에 따라 충남도립대학교(이하 “본교”라 한다.) 중장기 발전계획의 추진에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(용어의 정의)** 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. “전략과제”라 함은 혁신지원사업을 통해 추진하고자 하는 분야별(교육·산학협력·기타) 세부 프로그램을 말한다.
2. “혁신성과지표”라 함은 사업 목표를 달성하기 위한 지표로 전략과제의 성과목표 달성도를 측정하는 평가 준거를 말한다.

**제3조(적용범위)** 이 규정은 혁신지원사업을 수행하는 본교의 기관 및 부서와 이 규정에 따른 제위원회를 대상으로 적용한다.

**제4조(대학혁신지원사업 추진위원회)** ① 혁신지원사업을 효율적으로 운영하기 위하여 대학혁신지원사업 추진위원회(이하 ‘추진위원회’라 한다.)를 둔다. ② 추진위원회는 총장이 위촉하는 본교 교무위원 또는 대학발전위원회 위원 중에서 10인 이내의 내·외부위원으로 구성하며, 위원장은 총장으로 한다.

③ 제2항에 따른 위원의 임기는 사업기간으로 한다.

④ 운영위원회는 다음 각 호의 기능을 한다.

1. 대학 비전과 중장기발전계획의 정합적 추진
2. 전략과제 실행계획 수립 심의
3. 사업비 집행계획 수립 및 예산변경
4. 사업 성과관리

## 5. 기타 사업추진에 관한 중요 사항

**제5조(사업전담조직)** ① 혁신지원사업의 효율적이고 체계적인 업무추진을 위한 전담조직을 구성한다.

② 전담조직의 구성은 사업단장, 부단장, 사업 실무자, 각 사업별 팀장 및 팀원으로 구성한다.

③ 전담조직의 기능은 사업계획의 수립, 운영, 자체평가, 성과지표관리, 회계관리 및 사업에 관련된 기타사항을 총괄한다.

④ 전담조직은 대학 내 동 사업관련 사업추진위원회의 의견을 수렴하여 사업을 운영한다.

**제6조(사업비 중앙관리)** ① 혁신지원사업의 사업비는 사업관리부서에서 중앙관리한다.

② 사업비 중앙관리 체계는 다음 각 호의 원칙에 따라 운영된다.

1. 사업추진부서와 사업관리부서의 분리
2. 사업비 집행 및 정산의 일원화
3. 사업비 관리시스템의 전산화 및 데이터베이스 구축

**제7조(성과관리)** 혁신지원사업의 사업전담조직은 대학 중장기 발전계획의 성과목표를 달성하기 위해 노력하여야 하고 사업관리부서는 성과목표를 달성할 수 있도록 지속적으로 성과지표를 관리하여야 한다.

**제8조(모니터링 평가)** ① 사업관리 부서는 사업추진부서에서 수행하는 사업 전반에 대해 모니터링 한다.

② 사업관리 부서는 사업비 집행의 합목적성을 수시로 평가하고, 모니터링 결과 사업비 부적정 집행 사례가 발견될 경우 즉시 운영위원회에 보고한다.

**제9조(자체평가)** ① 성과 평가 및 관리를 효율적으로 수행하기 위해 자체평

가위원회(이하 “평가위원회”라 한다.)를 둔다.

- ② 자체평가는 연차평가, 중간평가, 종합평가로 나눈다.
- ③ 평가위원회는 본교 전임교원 중에서 운영위원회 위원장이 위촉하는 10인 이내의 위원으로 구성하고, 위원장은 혁신지원 사업단장으로 한다.
- ④ 평가위원회는 다음 각 호의 기능을 한다.
  - 1. 자체평가 계획 수립
  - 2. 연차평가, 중간평가, 종합평가 실시
  - 3. 핵심성과지표 점검
  - 4. 자체평가결과 환류
  - 5. 기타 혁신지원사업 자체평가에 관한 중요사항

**제10조(외부평가)** 운영위원회 위원장은 필요한 경우, 혁신지원사업 성과 점검의 객관성을 제고하기 위해 개별 전략과제의 성과에 대한 외부평가를 실시할 수 있다.

### **제11조(모니터링단 운영)**

- ① 충남도립대학교 혁신지원사업 재학생 모니터링단을 혁신지원사업단에 설치한다.
- ② 구성은 10인 내외로 구성하여 운영한다.
- ③ 운영횟수는 월별 1회 활동실적 점검회의를 개최한다. 단 사업단장 등의 회의개최 요구시 수시 개최가 가능하다.
- ④ 모니터링단은 다음 각 호의 기능을 수행한다.
  - 1. 대학혁신지원사업 모니터링 및 제안
  - 2. 대학혁신지원사업 프로그램 참여 및 지원
  - 3. 대학혁신지원사업 홍보·확산 아이디어 도출
  - 4. 대학혁신지원사업 취재 및 기사작성

**제12조(준용규정)** 이 규정에 명시되어 정하지 않은 사항에 대하여는 본 대학의 규정을 따른다.

부칙 (규정 제642호)

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.